

**Министерство образования Камчатского края**

**Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение  
«Камчатский политехнический техникум»  
(КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»)**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора КГПОАУ  
«Камчатский политехнический техникум»  
от 27 ЯНВ 2020 № 24-Т

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование**  
**образовательными, методическими и научными услугами**  
**КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»**

Петропавловск-Камчатский – 2019

## **1 Общие положения**

1.1 Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум» (далее – Положение) разработано на основании пункта 8 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум» (далее – Техникум).

1.2 Настоящее Положение определяет порядок пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Техникума.

1.3 Доступ педагогов Техникума к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной деятельности.

## **2 Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами**

2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже, чем один раз в 3 года.

2.2. С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора.

2.3. В течение месяца педагогическому работнику дается ответ на запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

## **3 Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами**

3.1 Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методическими разработками структурных подразделений Техникума при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

3.2 Педагогические работники имеют право получать полную информацию о составе фонда методической продукции, порядке доступа к документам и консультативную помощь в поиске и выборе источников информации.

3.3 Педагогические работники имеют право на бесплатное участие и публикацию методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров) проводимых в Техникуме, при условии компенсации затрат, связанных с публикацией со стороны работодателя.

3.4 Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в Техникуме;
- методического анализа результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;

- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- помощь при подготовке к участию в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- помощь при подготовке к аттестации;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.5 Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к методистам, руководителям структурных подразделений, заместителю директора по учебно-производственной работе, директору Техникума.

#### **4 Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами**

4.1 Педагогические работники имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам:

- подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов;
- разработки проектов, экспериментов, исследовательских работ;
- обобщения передового педагогического опыта;
- оформления документации и иных работ, связанных с инновационной, научно-исследовательской деятельностью;
- материально-технического обеспечения научных исследований, как лично, так и со студентами Техникума.

Заведующая библиотекой

Срещенкова

С.В. Зеленцова